邵阳县长乐乡人民政府整体支出

绩效自评报告

为加强财政资金管理，切实提高资金使用效益，进一步提高财务科学生精细化管理水平。根据《邵阳县财政局关于做好2020年度部门整体支出绩效自评工作的通知》的要求，现将我单位整体支出绩效自评报告如下：

一、部门概况

（一）部门基本情况

长乐乡人民政府分别由党委人民政府、党政综合办公室、基层党建办公室、经济发展办公室、社会事务办公室、社会治安和应急管理办公室、自然资源与生态管理办公室、政务便民服务中心、社会事务综合中心、农业综合服务中心、综合行政执法大队、退役军人服务站组成，属于行政机关。

2020年长乐乡人民政府在职实有人数68人，其中行政编制25人，全额事业人员编制39人，差额拨款及定额补助人员0人，临聘人员4人；机关离退休人员7人：实有公务车辆1辆。

长乐乡人民政府负责全镇范围内党建工作、财税工作、城乡环境同治、信访维稳、乡村振兴、综治民调、安全生产、宣传、环境整治等工作。

（二）部门整体支出规模、使用方向和主要内容、涉及范围等。

2020年一般公共预算拨款支出1432.55万元。

基本支出：1432.55万元，其中：一般服务支出432.55万元，农林水支出1000.00万元。

项目支出：0万元，用于单位为完成特定行政工作任务或事业发展目标而发生的支出，包括有关事业发展专项、专项业务费、基本建设支出等。

二、部门整体支出管理及使用情况

（一）预算执行情况

2020年一般公共预算拨款支出1432.55万元。

**（二）基本支出**

基本支出：1432.55万元，其中：一般服务支出432.55万元，农林水支出1000.00万元，专项经费支出0万元。

2020年度我单位三公经费总支出29.60万元，其中：公务用车运行维护费为4.00万元，公务接待费25.60万元，因公出国（境）费0万元。

**（三）专项支出**

长乐乡没有专项支出。

三、部门专项组织实施情况

（一）专项组织情况分析，本单位负责本辖区内项目招投标、调整、竣工验收等，严格按照相关规定切实做好项目招投标、调整、竣工验收等事项。

（二）专项管理情况分析，本单位项目管理制度建设、日常检查监督管理等有明确的制度规定，并且严格按照制度进行专项管理。

四、资产管理情况

1.建立资产管理长效机制，增强财务管理人员的责任意识。

2.运用信息技术进行资产管理，以计算机等现代化工具加强对资产监控，把单位的资产管理和财务管理，资产的价值管理和实物管量结合起来。

五、绩效评价工作情况

开展了2020年度绩效自评。

1. 综合评价情况及评价结论

本单位2020年度整体支出绩效评为良好，预算配置、执行、管理、资产管理、绩效管理、职责履行执行及完成情况良好，社会公众或服务对象满意度较高。

1. 部门整体支出主要绩效

本单位较好的完成了2020年度部门整体支出计划，基本达成2020年度部门整体支出计划。2020年度在网站上公开部门预算信息及单位整体财务情况，做到主动接受社会公众的监督。

八、存在的问题

无。

九、改进措施和有关建议

完善、明确和细化各项费用支出管理制度，严格控制各项费用支出。