**邵阳县2022年度部门整体支出**

**绩效自评报告**

**（封面）**

**自评单位： 邵阳县人民政府办公室**

（单位公章）

日期：　2023年3月31日

邵阳县人民政府办公室

2022年整体支出绩效评价报告

为加强财政资金管理，切实提高资金使用效益，进一步提高财务科学生精细化管理水平。根据《邵阳县财政局关于做好2022年度部门整体支出绩效自评工作的通知》（邵财绩[2023]1号）的要求，现将我单位整体支出绩效自评报告如下：

1. 部门、单位基本情况

纳入2022年邵阳县人民政府办公室决算编报的单位共2个，分别是县政府办、县金融服务中心；其中按公务员法管理及参照公务员法管理的单位1个，全额拨款事业单位1个，本单位机构编制数41人，年末在职人员77人。

内设文电机要保密组、秘书组、政工组、县政府总值班室、综合组、农业农村组、城建组、工交组、商贸组、社会发展组、金融工作组、法治组、督查室(县政府督查室)、建议提案办理组、机关事务管理组、邵阳县金融服务中心等机构。主要职责是：

1. 协助县政府领导同志组织起草或审核以县政府、县政府办公室名义发布的公文。
2. 研究县政府各部门和乡镇人民政府(场管委)请示县政府的事项，提出审核意见，报县政府领导同志审批。
3. 负责县政府常务会议、县长办公会议及县政府授权召开会议的准备工作，协助县政府领导同志组织实施会议决定事项。
4. 督促检查县政府各部门和乡镇人民政府(场管委)对县政府决定事项及县政府领导同志有关指示的贯彻落实情况并跟踪调研，及时向县政府领导同志报告。
5. 负责县政府值班工作和信息上报工作，及时向县政府领导同志报告重要情况，传达和督促落实县政府领导同志指示。
6. 根据县政府工作部署和县政府领导同志的指示，对涉及全县经济建设、社会发展和改革开放等全局性工作重大课题进行调查研究，提出建议。
7. 贯彻执行中央、省市有关金融工作方针、政策和法律法规;拟订全县金融业发展战略和中长期规划;提出加强全县金融行业服务、促进金融行业发展的意见和政策建议;协调解决地方金融业改革发展稳定重大问题。研究分析国家金融政策、宏观金融形势和全县金融运行情况，会同有关部门推进全县金融市场体系建设。
8. 负责对驻县金融管理部门和银行、证券、保险等各类金融机构的联络、协调和指导。依法对辖区内小额贷款公司、融资担保公司、区域性股权市场、典当行、融资租赁公司、商业保理公司、地方资产管理公司、投资公司、农民专业合作社、社会众筹机构、地方各类交易场所等进行监管。
9. 组织协调实施金融突发事件应急工作，会同有关部门查处和打击非法金融机构和非法金融业务活动，整顿和规范全县金融市场秩序;组织协调有关部门防范、化解、处置各类地方金融风险，维护金融稳定;协调有关部门依法做好防范和处置非法集资工作;会同有关部门负责金融知识宣传教育，加强金融消费者权益保护工作。
10. 负责协调相关部门加强对互联网金融的监管。承担我县金融发展、金融稳定及企业上市等相关议事协调机构的日常工作。指导地方金融行业协会的自律建设和管理。
11. 负责制订全县烟叶生产政策和烟叶产业计划，负责烟叶产业计划的分配、落实、督查。
12. 起草《政府工作报告》和县政府领导同志的重要讲话。
13. 负责组织和指导《邵阳县志》、《邵阳年鉴》的续编工作。
14. 负责邵阳县籍专家的组织、联络、服务工作。
15. 搜集、研究和综合经济社会发展的重要信息动态，为县政府领导决策和指导工作提供信息服务。
16. 组织协调办理人大代表建议、政协委员提案。
17. 管理县红十字会。
18. 负责县直机关办公用房统筹管理和县政府机关院落行政事务和安全保卫工作。
19. 完成县委和县政府交办的其他任务。

二、一般公共预算支出情况

（一）基本支出情况

1、2022年收入1816.66万元，其中：一般公共预算拨款1816.66万元，政府性基金预算拨款0万元，纳入财政专户管理的非税收入拨款0万元.

2、2022年整体支出1882.47万元，其中工资福利支出1302.85万元,商品和服务支出101.83万元 ，对个人和家庭的补助130.15万元，项目支出347.64万元。

（二）项目支出情况

2022年度专项经费预算支出共计593万元，各项专项经费预算支出和实际支出情况如下：政府文印经费预算9万元实际支出为9万元；县政府办公室日常事务工作经费预算162万元，实际支出为162万元；邵阳县金融服务中心工作经费预算27万元，实际支出为27万元；县政府工作经费预算9万元，实际支出为9万元；县政府大院公共区维修经费预算45万元，实际支出为45万元；县政府机关物业及保安经费预算63万元，实际支出为63万元；县政府办公设备维修办公用品购置经费预算54万元，实际支出为54万元；县政府订阅政治读物经费预算9万元，实际支出为9万元；县政府会议室维护经费预算45万元，实际支出为45万元；县政府各组室工作经费预算28万元，实际支出为28万元；县政府值班应急维稳经费预算12万元，实际支出为12万元；红十字会工作经费及人道救助资金预算100万元，实际支出为 100万元；督查经费预算30万元，实际支出为30万元；。

1. 政府性基金预算支出情况

2022年度本单位无政府性基金支出。

1. 国有资本经营预算支出情况

2022年本单位无国有资本经营支出

1. 社会保险基金预算支出情况

2022年本单位无社会保险基金支出

六、部门整体支出绩效情况

2022年本单位部门整体支出综合评价情况良好，预算配置、执行、管理、资产管理、绩效管理、职责履行执行及完成情况良好，社会公众或服务对象满意度较高。

从部门整体支出绩效评价结果来看，单位预算编制科学，民主理财，重大财务事项经由集体研究决策，财务制度健全。单位经费开支按预算和单位财务管理制度执行，进一步推进预决算等重要信息的公开透明。2022年度在网站上公开部门预算信息及单位整体财务情况，做到主动接受社会公众的监督。

七、存在的问题及原因分析

对于绩效评价的认识不够深入，实际工作中存在把预算绩效简单等同于工作目标、工作考核，绩效目标和指标往往根据项目实际完成情况制定，对项目执行过程有效约束不够，存在一定的偏差。

1. 下一步改进措施

规范绩效评价管理资料的收集整理，确保相关信息完整、可靠，客观公正地反映资金实际使用和产生的绩效状况，为今后资金实施方向及管理方式的改进提供指导。

1. 其他需要说明的情况

无其他需要说明的情况

邵阳县人民政府\_单位履行职责情况调查问卷

单位： 职业： 性别： 年龄：

1. 你对该单位履行职责情况是否满意？（A）

A.满意 B.基本满意 C.不满意

1. 你对该单位干部作风建设情况是否满意？（A）

A.满意 B.基本满意 C.不满意

3.你对该单位的“三公经费”使用是否满意？（A）

A.满意 B.基本满意 C.不满意

4.你对该单位的“信息公开”是否满意？（A）

A.满意 B.基本满意 C.不满意

5.你对该单位的办事效率是否满意？（A）

A.满意 B.基本满意 C.不满意

6.你对该单位的服务态度是否满意？（A）

A.满意 B.基本满意 C.不满意

1. 你对该单位对“公车”的管理是否满意？（A）

A.满意 B.基本满意 C.不满意

8.你对该单位的“固定资产”管理是否满意？（A）

A.满意 B.基本满意 C.不满意

9.你对该单位的项目（包括招投标、项目建设等）管理情况是否满意？(A)

A.满意 B.基本满意 C.不满意

10.你对该单位的党风廉政建设情况是否满意？（A）

A.满意 B.基本满意 C.不满意

11.你对该单位处理、解决群众所反映的问题是否满意？（A）

A.满意 B.基本满意 C.不满意

1. 你对该单位为民办实事的工作是否满意？（A）

A.满意 B.基本满意 C.不满意

13.你对该单位在落实政策、执行制度方面是否满意？（A）

A.满意 B.基本满意 C.不满意

14.你对该单位干部的敬业精神评价如何？（A）

A.满意 B.基本满意 C.不满意